 ГАПОУ «ОГК»	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Количество страниц 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 «Оренбургский государственный колледж»
 (ГАПОУ «ОГК»)



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ «ОГК»

И.Г.Золкина

_____ 2022г.


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения

ОГК-П-254-22

Версия 02

Оренбург, 2022

 ГАПОУ «ОГК»	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Страниц 2 из 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса в режиме дистанционного обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Оренбургский государственный колледж» (далее – Колледж), устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ, в том числе в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

- Приказом министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных технологий от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;


- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (действует до «01» сентября 2023г.);

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. № 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»);

- Письмом Минобрнауки России от 21 апреля 2015 ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ».

- уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский государственный колледж»;

1.3. Настоящее положение регламентирует организацию образовательного процесса в режиме дистанционного обучения при проведении различных видов учебных и практических

 ГАПОУ «ОГК»	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Страниц 3 из 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

занятий, практик, организации самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных и групповых консультаций, при осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

1.4. Применение требований настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений Колледжа, реализующих образовательные программы или их части с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает организацию самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны педагогических работников, а также регулярный систематический контроль и учет образовательных результатов обучающихся.

1.6. Организация дистанционного обучения направлена на обеспечение условий реализации основных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям/профессиям.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ


Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между обучающимся и преподавателем.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

Сферум – бесплатный веб-сервис, разработанный Google для образовательных организаций, который призван упростить создание, распространение и оценку заданий безбумажным способом. Сферум – это образовательный инструмент, который помогает учителям быстро создавать и управлять учебными заданиями, обеспечивать обратную связь и общаться со своими классами.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Страниц 4 из 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Для организации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ необходимым является наличие электронной образовательной среды, включающей в себя следующие компоненты:


- платформа «Сферум»
- активное и пассивное сетевое оборудование, позволяющее осуществлять выход в Интернет;
- оборудованные автоматизированные рабочие места для дистанционного обучения (персональные компьютеры, принтеры, сканеры);
- автоматизированные системы управления учебным процессом;
- электронный образовательный контент;
- тестирующие комплексы.

3.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в Колледже могут быть применены следующие модели: полное дистанционное обучение и частичное использование ЭО и ДОТ с использованием образовательной платформы «Сферум».

3.3. В условиях усиления санитарно-эпидемических мероприятий организуется полное дистанционное обучение, которое подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающиеся осваивают образовательную программу полностью удаленно. Все коммуникации педагогического работника с обучающимися осуществляются дистанционно с использованием образовательной платформы «Сферум».

3.4. Основными видами учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения являются:

- теоретические занятия, реализуемые во всех технологических средах: работа в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком);
- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени);
- учебная и производственная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: chat-конференции, видеоконференции;

 ГАПОУ «ОГК»	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Страниц 5 из 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

- самостоятельная работа обучающихся, включая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий;

- выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с электронными учебниками и учебно-методическими материалами;

- текущий контроль, промежуточная аттестация с применением ДОТ.

3.5. При обучении с использованием ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые, пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; электронные учебники; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; трансляция занятий посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видеоконференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону. А также различные их сочетания.

3.6. Организация учебного процесса с применением ДОТ по всем образовательным программам регламентируется расписанием учебных занятий, учитывающим использование ДОТ и утвержденным директором Колледжа.

3.7. Объявление о дистанционном режиме обучения, других мероприятиях, влекущих за собой изменение форм организации учебных занятий, размещается на официальном сайте Колледжа.

3.8. Учебные материалы для организации дистанционного обучения размещаются на образовательной платформе «Сферум» в соответствии с расписанием.

3.9. Организация обратной связи с обучающимися при полном дистанционном обучении организуется на образовательной платформе «Сферум».

3.10. Контроль посещаемости при полном дистанционном режиме осуществляется на основе анализа работы обучающегося («Сферум»). Оценка 1 означает отсутствие обучающегося на занятиях.


3.11. Прикрепление заданий для занятия осуществляется преподавателем накануне проведения в соответствии с расписанием, но не позднее 8-30 дня, в который проводится занятие по расписанию. Преподаватель проводит занятие строго в соответствии с тематическим планом дисциплины. В задании четко прописываются критерии оценивания.

3.12. Образовательная деятельность в дистанционном режиме организуется в соответствии с действующими локальными актами Колледжа, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.13. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с приказами и распоряжениями, определяющими форму проведения зачетов и экзаменов на конкретный момент времени с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации в регионе.

3.20. Учебная и производственная практики проводятся в соответствии с приказами и распоряжениями, определяющими форму проведения зачетов и экзаменов на конкретный момент времени с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации в регионе.

3.21. Воспитательная работа (мероприятия, конкурсы, инструктажи и др.) осуществляются в дистанционном формате с применением «Сферум» и иных платформ дистанционного взаимодействия. Во время дистанционного обучения возможно проведение онлайн мероприятий с соблюдением санитарных требований в случаях, согласованных с учредителем, при наличии регламентирующих мероприятия приказов и распоряжений контролирующих органов.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Страниц 6 из 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ОРГАНИЗОВАННОГО С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Участниками образовательного процесса при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ являются:


- директор и заместители директора;
- заведующие отделениями;
- методисты;
- председатели методических цикловых комиссий;
- преподаватели;
- диспетчер по расписанию;
- отдел информационных технологий;
- обучающиеся;
- родители (законные представители).

4.2. Все вышеперечисленные участники обеспечивают условия для коммуникации, обмена опытом и взаимной поддержки между всеми участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ. Другие структурные подразделения участвуют в обеспечении ЭО и ДОТ в пределах его функций.

4.3. Директор колледжа и его заместители несут ответственность за организацию и администрирование образовательного процесса в пределах своих функциональных обязанностей, осуществляют взаимодействие с руководителями структурных подразделений по оперативному решению возникающих проблем, а также несут ответственность за разъяснение возникающих вопросов, как сотрудникам Колледжа, так и обучающимся, родителям (законным представителям) по курируемым направлениям деятельности.

4.4. Заведующие отделениями:

- обеспечивают бесперебойную работу преподавателей по организации образовательного процесса
- контролируют своевременное выставление, проверку заданий, проведение видеуроков преподавателями.
- ежедневно контролируют проведение занятий по утвержденному расписанию;
- организуют и контролируют выполнение учебного плана;
- вносят изменения (при необходимости) в календарный график реализации учебного процесса;
- ежедневно контролируют организацию обратной связи между преподавателями и обучающимися через кураторов;
- оказывают консультативную помощь преподавателям по организации обратной связи с обучающимися;
- организуют взаимодействие с кураторами;
- контролируют процесс выполнения курсового и дипломного проектирования, прохождения практик;
- организуют работу по разработке механизма проведения мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся выпускных курсов с использованием элементов ЭО и ДОТ.

	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Страниц 7 из 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

4.5. Методисты:


- проводят онлайн-консультирование преподавателей по вопросам организации образовательного процесса по конкретной специальности/профессии в дистанционном формате;
- контролируют своевременную переработку контрольно-оценочных средств промежуточной аттестации для проведения зачетов/дифференцированных зачетов и экзаменов в дистанционном или очном формате;
- оказывают консультативную помощь преподавателям по подготовке, оформлению, размещению материалов, в том числе по разработке видеоуроков и иных материалов для обучающихся.

4.6. Председатели методических цикловых комиссий:

- проводят консультирование преподавателей по вопросам разработки технологических карт уроков с применением ДОТ и ЭО, переработки контрольно-оценочных средств промежуточной аттестации для проведения зачетов/дифференцированных зачетов и экзаменов в дистанционном формате.

4.7. Преподаватели:

- готовят материалы для работы обучающихся в дистанционном режиме в соответствии с расписанием;
- прикрепление заданий для занятия осуществляется преподавателем накануне проведения в соответствии с расписанием, но не позднее 8-30 дня в который проводится занятие по расписанию.
- преподаватель проводит занятие строго в соответствии с тематическим планом дисциплины.
 - в задании четко прописываются критерии оценивания.
- преподаватель производит оценивание до истечения указанного срока. По истечении обозначенного срока сдачи задания обучающимся преподаватель имеет право не проверять задание.
- преподаватель должен не менее 1 раза в неделю проводить занятие по дисциплине в группе посредством видео-конференцсвязи на платформе «Сферум».
- продолжительность видеоурока для обучающихся колледжа не должна превышать 25 минут.
- проведение кураторских часов (еженедельно) и родительских собраний (не менее 4 раз во время учебного года и по необходимости) на период дистанционной формы осуществления образовательного процесса осуществляется на платформе «Сферум». Допускается использование мессенджеров и иных ресурсов социальных сетей.
- фиксируют в журналах факт проведения учебного занятия в соответствии с расписанием и тематическим планом с указанием формы проведения занятия;
- ведут в журналах учет посещаемости и результаты текущей/промежуточной аттестации;
- создают условия для ликвидации академических задолженностей в дистанционном формате, своевременно информируя обучающихся, кураторов о наличии академических задолженностей, предоставляя необходимый материал и консультируя по вопросам, вызывающим затруднения у обучающихся;
- обеспечивают хранение выполненных работ в электронном виде в течение текущего учебного года.

	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Страниц 8 из 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

4.8. Диспетчер по расписанию:

- организует работу по формированию расписания на каждый учебный день и информированию о нем обучающихся посредством размещения на официальном сайте Колледжа;

4.9. Отдел информационных технологий:

- обеспечивает управление пользователями всех категорий;
- отвечает за хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;
- обеспечивает информационную поддержку учебного процесса;
- обеспечивает наличие на сайте актуальных документов и учебных материалов для обучающихся, их родителей (законных представителей);
- обеспечивает размещение и свободный доступ на сайте методических материалов и рекомендаций для педагогических работников по вопросам подготовки учебных материалов и организации дистанционного обучения;
- обеспечивает техническое сопровождение и администрирование сайта;
- обеспечивает свободный доступ обучающихся к учебным материалам;
- обновляет ссылки на интернет-ресурсы.

4.10. Обучающиеся:

- самостоятельно и своевременно изучают учебный материал, предусмотренный рабочей программой во время дистанционного обучения;
- в соответствии с установленными сроками предоставляют выполненные задания преподавателю для своевременного получения комментариев, замечаний и оценок;
- обучающийся обязан просмотреть задание к уроку точно во время проведения занятия по расписанию и выполнить задание в указанный преподавателем срок.
- пропуск обучающимся видео-урока приравнивается к пропуску занятия.
- обучающийся должен ликвидировать академические задолженности (при их наличии) в соответствии с требованиями локальных актов колледжа.

Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа и иными локальными актами Колледжа.

Обучающиеся в дистанционной форме имеют право участвовать в различных мероприятиях воспитательного характера, получать консультативную помощь педагога-психолога и социального педагога.

4.11. Родители (законные представители):


- Родители (законные представители) обучающихся имеют доступ ко всем материалам ЭИОС, могут контролировать процесс освоения образовательных программ, отслеживать посещаемость и успеваемость.

- Общение родителей и куратора регламентируется Трудовым кодексом РФ. Телефонные звонки и иные формы общения допускаются строго в рабочее время (за исключением экстренных случаев).

- В экстренных случаях с соблюдением всех санитарных требований возможны встречи с родителями и обучающимися в колледже с преподавателями и представителями администрации по предварительной записи.

4.12. Все участники образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ имеют право:

- получать доступ к информационным ресурсам сайта Колледжа;

	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Страниц 9 из 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

-получать консультационную помощь от других участников образовательного процесса с применением ДОТ;

-вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию внедрения ЭО и ДОТ в образовательный процесс Колледжа.

5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Колледже обеспечивается следующими техническими средствами:


-компьютерными классами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

-программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;



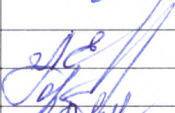


- ресурсами электронных библиотек;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

-в случае отсутствия у обучающегося или у преподавателя дома специального оборудования, подключения к сети Интернет для обучения в дистанционном формате Колледж предоставляет доступ к оборудованным аудиториям по специально составленному графику с соблюдением всех требований.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение об организации учебного процесса ГАПОУ «ОГК» в режиме дистанционного обучения	Страниц 11 из 12
	ОГК-П-254-22	
	Версия 02	

Лист согласования

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал:					
1		Зам.директора	Синкина Е.В.		07.04.2022
Согласовано:					
1		Вед. юристконсульт	Колбанева А.Ю.		07.04.2022
2		Зам.директора	Ефимова Е.Н.		07.04.2022
3		Зам.директора	Горшенина Н.В.		07.04.2022
4		Зам.директора	Воронкина О.В.		07.04.22

Лист рассылки

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Кол-во копий
1	2	3	4
1.	Учебно-методическая часть	Методист	4
2.		Заместитель директора	1
3		Ведущий программист	1
4	Учебная часть	Заместитель директора	1
5		Заведующий отделением	4
6		Секретарь руководителя	1

